

ZÁSADY SPRACOVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1 Tieto zásady spracovania osobných údajov upravujú spôsob, akým spoločnosť ELIA, s.r.o., so sídlom Hviezdoslavovo námestie 7, 811 02 Bratislava, IČO: 35 878 185, IČ DPH: SK2021791981, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka číslo: 30925/B (ďalej len „Prevádzkovateľ“), spracúva osobné údaje fyzických osôb.

1.2 Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

1.3 Tieto zásady sa vzťahujú najmä na spracovanie osobných údajov pri používaní služby ELIA Asistent, webových stránok Prevádzkovateľa a pri komunikácii s Prevádzkovateľom.

2. ROZSAH SPRACÚVANÝCH ÚDAJOV

2.1 Prevádzkovateľ spracúva najmä tieto kategórie osobných údajov:

2.1.1 identifikačné údaje

2.1.2 kontaktné údaje

2.1.3 údaje z komunikácie

2.1.4 technické a prevádzkové údaje

2.1.5 ďalšie údaje poskytnuté dotknutou osobou

3. ÚČELY SPRACÚVANIA

3.1 Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje najmä na tieto účely:

3.1.1 spracovanie dopytov a komunikácie pred uzatvorením zmluvy

3.1.2 poskytovanie služby a plnenie zmluvy

3.1.3 komunikácia s dotknutou osobou

3.1.4 správa zákazníckych vzťahov

3.1.5 fakturácia a účtovníctvo

3.1.6 zabezpečenie funkčnosti a bezpečnosti služby

4. PRÁVNÝ ZÁKLAD SPRACÚVANIA

4.1 Spracúvanie osobných údajov sa vykonáva na základe:

4.1.1 plnenia zmluvy a vykonania opatrení pred uzatvorením zmluvy na žiadosť dotknutej osoby

4.1.2 splnenia zákonnej povinnosti

4.1.3 oprávneného záujmu Prevádzkovateľa

5. DOBA UCHOVÁVANIA ÚDAJOV

5.1 Osobné údaje sa uchovávajú po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu spracúvania.

5.2 V prípade zmluvného vzťahu po dobu jeho trvania a následne po dobu potrebnú na ochranu právnych nárokov.

5.3 Údaje spracúvané na základe súhlasu sa uchovávajú do jeho odvolania.

6. PRÍJEMCOVIA ÚDAJOV

6.1 Osobné údaje môžu byť sprístupnené najmä:

6.1.1 poskytovateľom IT a hostingových služieb

6.1.2 externým dodávateľom a partnerom

6.1.3 účtovným a právnym poradcom

6.1.4 orgánom verejnej moci

7. PRENOS DO TRETÍCH KRAJÍN

7.1 Osobné údaje môžu byť prenášané do krajín mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, ak je zabezpečená primeraná úroveň ochrany.

7.2 Takýto prenos sa vykonáva najmä na základe štandardných zmluvných doložiek alebo iného právneho mechanizmu podľa GDPR.

8. PRÁVA DOTKNUTÝCH OSÔB

8.1 Dotknutá osoba má právo:

8.1.1 požadovať prístup k osobným údajom

8.1.2 požadovať opravu nepresných údajov

8.1.3 požadovať vymazanie údajov

8.1.4 požadovať obmedzenie spracúvania

8.1.5 namietť proti spracúvaniu

8.1.6 na prenosnosť údajov

8.1.7 podať sťažnosť dozornému orgánu

9. BEZPEČNOSŤ

9.1 Prevádzkovateľ prijíma primerané technické a organizačné opatrenia na ochranu osobných údajov.

9.2 Tieto opatrenia zahŕňajú najmä ochranu proti neoprávnenému prístupu, strate, zneužitiu alebo poškodeniu údajov.

10. KONTAKTNÉ ÚDAJE

10.1 V prípade otázok alebo uplatnenia práv je možné kontaktovať Prevádzkovateľa na e-mailovej adrese info@elia-asistent.com.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1 Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom ich zverejnenia.

11.2 Prevádzkovateľ je oprávnený tieto zásady meniť alebo dopĺňať.

12. SPRACÚVANIE ÚDAJOV V RÁMCI AI FUNKCIONALÍT

12.1 Prevádzkovateľ využíva pri poskytovaní služby ELIA Asistent technológie umelej inteligencie, ktoré môžu spracúvať vstupné údaje za účelom generovania odpovedí, automatizácie komunikácie a zlepšovania funkčnosti služby.

12.2 V rámci týchto procesov môže dochádzať k spracúvaniu údajov vložených do systému, najmä textových vstupov, komunikácie a ďalších údajov poskytnutých používateľom.

12.3 Prevádzkovateľ zabezpečuje, aby spracúvanie údajov v rámci AI funkcionalít prebiehalo v súlade s právnymi predpismi a aby nedochádzalo k neoprávnenému použitiu osobných údajov.

12.4 Údaje nie sú používané na tréning modelov umelej inteligencie, pokiaľ na to neexistuje osobitný právny základ alebo súhlas dotknutej osoby.

12.5 Prevádzkovateľ prijíma primerané opatrenia na minimalizáciu rozsahu spracúvaných údajov a odporúča používateľom nevkladať do systému osobné údaje, ktoré nie sú nevyhnutné.

13. AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVANIE

13.1 V rámci poskytovania služby môže dochádzať k automatizovanému spracúvaniu údajov vrátane profilovania.

13.2 Takéto spracúvanie slúži najmä na poskytovanie relevantných odpovedí a optimalizáciu komunikácie.

13.3 Prevádzkovateľ nevykonáva rozhodnutia, ktoré by mali právne účinky alebo významný vplyv na dotknutú osobu výlučne na základe automatizovaného spracúvania, pokiaľ to nie je výslovne uvedené.

14. LOGOVANIE A PREVÁDZKOVÉ ÚDAJE

14.1 Prevádzkovateľ spracúva technické a prevádzkové údaje o používaní služby, najmä logy, IP adresy, časové údaje a interakcie so systémom.

14.2 Tieto údaje sa používajú na zabezpečenie bezpečnosti, detekciu incidentov, analýzu výkonu a zlepšovanie služby.

14.3 Údaje sú spracúvané v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie uvedených účelov a uchovávané po primeranú dobu.